راهنما 🖊

مشترک گرامی به منظور راهنمایی شما برای استفاده هر چه بهتر از خدمات ارائه شده در سامانه ارتباط با مشترکین ، در این بخش به معرفی هر یک از قسمت های این سامانه می پردازیم .

- داشبورد
- آخرین پیش فاکتور ها
- پرداخت پیش فاکتور از طریق پایانه بانکی (پرداخت آنلاین)
 - ثبت فیش واریزی
 - سابقه مالی
 - ترافیک مصرفی
 - سفارش ترافیک
 - اضافه بر قرارداد

راهنمای داشبورد

اولین بخشی که پس از ورود به سامانه قابل مشاهده می باشد داشبورد است .هدف از طراحی این قسمت ارائه گزارشی کامل از نحوه استفاده از خدمات و همچنین ایجاد فرم های ساده و کاربردی برای انجام سریع تر خدمات موجود در سایت می باشد



همانطور که در تصویر بالا ملاحظه می کنید ، در این صفحه اطلاعات کاملی شامل موارد زیر ارائه شده است :

وضعیت ترافیک

شامل اطلاعاتی در خصوص وضعیت استفاده شما از ترافیک مجاز می باشد .بر اساس نوع سرویسی که انتخاب نموده اید در این قسمت میزان مصرف و میزان باقی مانده ترافیک شما قابل مشاهده می باشد .

• دوره سرویس

میزان استفاده از سرویس بر اساس تعداد روز قابل ملاحظه می باشد. تعداد کل روزهای مربوط به دوره و تعداد روزهای سپری شده به همراه تعداد روز های باقی مانده ، در این قسمت ، قرار داده شده است .

در صورتی که مدت زمان دوره یا ترافیک شما به پایان رسیده باشد پس از ورود به این صفحه پیامی به شما نمایش داده می شود .

مشترک گرامې
اعتبار زماني سرويس شما به پايان رسيده است. شما مي توانيد با كمك خدمات تمديد آنلاين در ك
ترین زمان ممکن، مجدداً از سرویس خود استفاده فرمایید.
خواهشمند است پس از تحقق موفق مراحل خرید، مودم ADSL خود را خاموش و پس از 10 ثانیه مج
روشـن نماييد تا تغييرات مربوطه اعمال و سـرويس شـما قابل بهره برداري گردد.
همچنین در صورت عدم دسترسی به پرداخت آنلاین و یا کارت های شتاب می توانید تنها یک بار از
امکان اتصال موقت - اضافه بر قرارداد استفاده کنید،

با توجه به اینکه شما در چه وضعیتی قرار دارید (اتمام دوره یا اتمام ترافیک) ، نوع پیامی که نمایش داده می شود متفاوت می باشد. دکمه ای در زیر پیام قرار داده شده است تا شما را به سرعت به یکی از قسمت های تمدید دوره یا خرید ترافیک منتقل نماید .

لازم به ذکر است در زمان نمایش پیام برای بستن آن (برای نمایش صفحه داشبورد) کافیست برروی یک نقطه خارج از پیام کلیک کنید .

أخرين پيش فاكتور

در صورتی که مدت دوره شما در حال اتمام است و یا برای خریداری گیگ اضافه از طریق صفحه خرید ترافیک اقدام به خریداری ترافیک نموده باشد، بیش فاکتوری به صورت اتوماتیک توسط سیستم ایجاد می گردد .در صفحه " آخرین پیش فاکتور ها" میتوانید بر اساس نوع درخواست های خود اقدام به ملاحظه و پرداخت پیش فاکتور نمایید .

🔇 آخرین پیش فاکتور
📮 مشترک گرامی خواهشمند است موارد زیر را به دقت مطالعه فرمایید.
^٥ لیست آخرین پیش ها کتور ها در این بخش نمایش داده شده است برای پرداخت سریع پیش ها کتور مورد نظر می توانید از قسمت پایین صفحه ، با انتخاب پیش قاکتور و بانک مورد نظر نسبت به پرداخت اینترنتی (پرداخت الکترونیک) آن اقدام نمایید. راهنمای پرداخت آنلاین
۲۰ چنانچه وجه مربوط به پیش فاکتور را با روشهای دیگری غیر از پرداخت اینترنتی پرداخت نموده اید خواهشمند است پس از انتخاب پیش فاکتور
مربوطه ، در قسمت پایین صفحه برروی دکمه ثبت فیش واریزی کلیک کنید. <mark>راهنمای ثبت فیش واریزی</mark>
 در صورتی که مایلید قبل از پرداخت پیش فاکتور از ریز افلام آن مطلع شده و سپس پیش فاکتور را پرداخت نمایید می توانید بروی لینک "نمایش جزئیات" و یا "شماره پیش فاکتور"کلیک کنید.
• شما می توانید به منظور آشنایی با هر یک از روشهای پرداخت و همچنین استفاده از راهنمای بخش های مختلف سامانه برروی لینک
راهنمای سامانه کلیک کنید.
شمارہ عنوان بیناتکاری میلغ قابل پرداخت وضعیت تاریخ ایجاد ریز اقلام پیش فاکنور 1393(19999) مورت حساب فروش کلا و خدمات 0 ریال 2371,520 ریال پیش فاکنور 1393(120 نمایش جزئیات
پیش فاکتور شماره:
پرداخت از درگاه بانک: 🚺 نن آوا کارت
پرداخت آنلاين

همانطور که در تصویر بالا ملاحظه می کنید، به منظور پرداخت سریع پیش فاکتور مورد نظر، می توانید با انتخاب شماره پیش فاکتور به همراه انتخاب بانک، نسبت به پرداخت آن اقدام نمایید .

1393/01/27		مهلت پرداخ			13901691999	شماره فاکتور:
بيش فاكتور	: :09	وضعيت فاكت		ں کالا و خدمات	صورت حساب فروش	عنوان:
ماليات	تخفيف	قيمت	دوره / تعداد	مبلغ واحد		سفارش
27,520 ريال	0 ریال	344,000 ريال	1	344,000 ريال	1393/02/26 G 1393	دوره سرویس DP-1024-6G-NF از 01/27/
27,520 ريال	0 ريال	344,000 ريال			جمع کل	
از کارت هدیه استفاده نشده است.						
بستانگارگ از پیش : () ریال						
مبلغ قابل پرداخت : 371,520 رياك						
			، آنلاین	پرداخت	1111	خت از درگاه بانک <mark>فن آوا کارت</mark>
			واريزى	ثبت فيش		

نکته مهمی که در اینجا می بایست به آن اشاره گردد آن است که، در صورتی که مایلید قبل از پرداخت پیش فاکتور از ریز اقلام مربوط به آن آگاهی یابید، در صفحه "**آخرین پیش فاکتور ها "**و در جدول مربوطه برروی یکی از خصوصیات پیش فاکتور یعنی" شماره پیش فاکتور "یا "نمایش جزئیات " کلیک کنید .

با انجام این کار وارد صفحه نمایش جزئیات پیش فاکتور مورد نظر می شود در این صفحه همانطور که در تصویر بالا قابل مشاهده می باشد، می توانید ضمن ملاحظه ریز اقلام از طریق درگاه های اینترنتی بانکی نسبت به پرداخت آن اقدام نمایید .

پرداخت پیش فاکتور از طریق پایانه بانکی (پرداخت آنلاین)

پس از انتخاب بانک و کلیک برروی دکمه" **پرداخت آنلاین "**شما به بخش پرداخت الکترونیک یکی از بانک های طرف قرارداد ما (بر اساس انتخاب بانک) منتقل می شوید .

			، پرداخت اینترنتی بانک ملت	دروازه	
9.4	16 autor	زمان بالأ	JI	رب 2058000	ر پذیرنده لغ قابل برداخت
			اطلاعات كارت		
3 0 4	7 5 8	9 6 2			.ماره کارت * ر اینترنتی کارت * .ماره شناسایی دوم (CVV2) *
Tab من	Back Stack	1 مە	(JL-/sic) G TP5GK		یخ انغضای کارت روف تصویر *
			رداخت انصراف		
	10.1955		مالحظات امتيته	a de la compañía de l	
ده و با آدر های احتما ت مشاهده	مت نمود استفاده و درصور،	تود ارایه حد وگیرک از سوه نقایسه نمایید این	فاده از یرونکل امن SSL به مشتریان در بخش فرورگر وب خود را با آدرس قوق گذارید. ه شده، اطمیتان حاصل قرمایید. المقدم از مفجه کلید محادی استفاده قرد	نگ ملت با است https://p ات، ادرس موجود ع را با ما درمیان با و مبلغ نمایش داد ا کارت جود. جنو	 دروازه برداخت اینترنتی با gw.bpm.bankmellat.ir بیش از ورود هرگونه اطلاع نوع مغایرت اجتمالی، موضو لطفا از صحت نام فروشنده برای جلوگیری از افشنای رم
		- Contraction			

در این بخش، اطلاعات مورد نیاز شما عبارتند از شماره ۱۶ رقمی که روی کارت بانکی شما درج شده است .



کد سه یا چهار رقمی CVV۲ که روی کارت بانکی یا پشت آن درج شده است .



رمز اینترنتی (رمز دوم): برای فعال کردن رمز دوم یا رمز اینترنتی خود کافیست از طریق خودپرداز یکی از شعبه هایی که کارت بانکی شما متعلق به آن می باشد، رمز دوم خود را فعال کنید. برای دریافت رمز اینترنتی باید در دستگاه خودپرداز، به بخش عملیات رمز و سپس دریافت رمز دوم مراجعه کنید. همچنین می توانید با مراجعه به یکی از شعب بانکهای عضو شتاب (بانکی که در آن حساب دارید) درخواست دریافت رمز دوم (به منظور استفاده از خدمات بانکداری الکترونیک) نمایید .در صورتی که به هر دلیل تاریخ انقضای کارت را فراموش کردید، می توانید به جای ماه عدد ۱۲ و به جای سال عدد ۹۹ را قرار دهید (در برخی از کارت های بانکی نیازی به وارد کردن تاریخ انقضای کارت نیست).

			رت بانک	اطلاعات کارت ماد می دوی کار
1	7	8	1	* شماره کارت
	4	2	5	رمز دوم (رمز اینترنتی) کارت بانکی * رمز میرینی
	3	6	9	(لطفا از معت کلمه عبور خود مطمل شود) کد سه یا چهار رقمی (ویا پشتاری) کارت درج شده اینجا وارد کنید
2	Tab->	<-Back	0	ماری القضای کارت *تاریخ القضای کارت خود را که مالی مارت کارت خود را که
ن يت	توسط برتانه ها بی توقید براک ان	قت اطلاعات شـما - من نمايد شـما ه	به کلید از سرا Kay)جلوگیرک	این منبعہ میرمدار (دور) در کادر وارد تمایرد- (دور) توجک و بزرگ) بیشتر در اور
		1,1,1,0,0,000	2004 2005 403	172RGV
				پس از پر کردن فرم بالا، روی کلمه تأیید یا پرداخت در ذیل صفحه کلیک کنید

در صورتی که اطلاعات کارت بانکی درست وارد شده باشد و عملیات بانکی با موفقیت انجام شود، بانک مقصد شما را به سایت شرکت باز می گرداند و می توانید اطلاعات مربوط به تراکنش راملاحظه نمایید .

ثبت فيش واريزي

قبل از اینکه در مورد این بخش صحبت کنیم لازم است خاطر نشان شود که با توجه به سهولت و سرعت روش پرداخت وجه اینترنتی و تهیه ساز و کارهای استفاده از این روش در سامانه، بهتر است به جای استفاده از روش های دیگر، برای پرداخت وجه پیش فاکتور ها، از روش پرداخت اینترنتی استفاده نمایید .

در صورتی که وجه مربوط به پیش فاکتور را از یکی از روشهای (مراجعه به بانک طرف قرارداد یا واریز به حساب از طریق دستگاه های خودپرداز) به حساب واریز نموده اید، لازم است برای اعلام پرداختی خود، مشخصات مربوط به فیش واریزی را در بخشی که با همین عنوان در سامانه طراحی شده است، ثبت نمایید .

پس از ورود به سامانه کافیست با انتخاب گزینه " **آخرین پیش فاکتور ها "** از منوی اصلی وارد این صفحه شوید.

	ثبت فیش واریزی
پیش فاکتور شماره: 🔽 13901691999	
ثبت فیش واریزی	

در پایین این صفحه در باکس خاکستری رنگ با انتخاب شماره پیش فاکتوری که می خواهید رسید فیش واریزی آن را ثبت کنید، برروی گزینه **"ثبت فیش واریزی "**کلیک کنید .

1	🕔 ثبت فیش واریزی
می قبل از تکمیل فرم مربوط به مشخصات فیش واریزی لطفا موارد زیر را به دقت مطالعه فرمایید.	🗬 مشترک گرا
ده پس از مطابقت با گزارش میالغ واریزی بانک، ،تایید می گردد، در صورتی که مغایریتی (از قبیل میزان وجه واریزی یا شماره مرجع/	اطلاعات وارد ش
نته باشد، فیش واریزی تایید نخواهد شد با توجه به سهولت و سرعت بر داخت ابنترنتی خواهشمند است حتی المقدور برای برداخت بیش فاکتورها از برداخت ابنترنتی استفاده	فیش) وجود دان مشترک گرامی
	تماييد.
رجه مربوط به پیش فاکتور را از طریق کارت پرداخت نموده اید ،خواهشمند است 4 شماره آخر کارت را در فرم زیر وارد نمایید. ی برای هر پیش فاکتور تنها یک بار مقدور می باشد لذا خواهشمند است در واریز وجه و همچنین تکمیل اطلاعات مربوط به قبش واریزی	در صورتی که و ثبت قیش واریز:
	دقت فرماييد.
ە يېش ئاكتور: 13901691999 مىلىت يرداخت: 1393/01/27 مىلغ قابل يرداخت: 371.520 ريال	شمار
، مربوط به فیش واریزی را در فرم زیر وارد نموده،سپس برروی دکمه "تایید و ثبت اطلاعات" کلیک کنید.	الطفا اطلاعات
تاريخ واريزى	
🗸 (حساب واریزی)	
مبلغ واریزی ریال	
شباره مرجع/فیش	
سماره نلفن همزاه	
جهار شماره آخر کارت بانکی شما برای پرداخت از کارت	
لوغير المراجع ا	
تاييد و ثبت اطلاعات	

همانطور که در تصویر بالا ملاحظه می کنید برای ثبت فیش واریزی می بایست فرم مربوطه را تکمیل نمایید .

نکته مهم در این بخش آن است که شما **تنها یک بار** می توانید برای هر پیش فاکتور این فرم را تکمیل نمایید. بنابراین در تکمیل این فرم دقت لازم را مبذول فرمایید .

در صورتی که وجه مربوط به پیش فاکتور را از طریق خود پرداز به حساب شرکت واریز نموده اید در تکمیل فرم حتما ۴ رقم آخر کارت خود را وارد نمایید .

در فیلد مبلغ واریزی در صورتی که مبلغ وارد شده از مبلغ پیش فاکتور کمتر باشد، سیستم به شما اخطار خواهد داد، لذا خواهشمند است در زمان واریز وجه به حساب و همچنین **ثبت مبلغ واریزی** دقت فرمایید .

در صورتی که اطلاعات مربوط به فرم به درستی وارد شده باشد پس از کلیک بر روی دکمه **تایید و ثبت اطلاعات** پیغانی مبنی بر موفقیت آمیز بودن عملیات به شما نشان داده خواهد شد .

همکاران ما در بخش پشتیبانی در اسرع وقت (حداکثر یک روز کاری) اطلاعات ثبت شده فیشهای واریزی را بررسی و در صورت تطابق این اطلاعات با اطلاعات دریافت شده از بانک های طرف قرارداد صحت وجوه واریز شده تایید خواهد شد.

سابقه مالي

	and the second second					
توضيحات		تاريخ سند	کد برداخت	شماره فاكتور	بستانكار	بدهكار
بورت حساب فروش	سند بدهی ه	1393/01/20 06:02			0 ريال	371,52 ريال
ری پرداختی پرداخت آنلابی : پرداخت اینترنتی از طریق	سند حسابدا بانک ملت	1393/01/02 00:29	625315		364,640 ريال	0 ريال
مورث حساب فروش	سند بدهی ه	1392/12/19 06:01			0 ريال	364,64 ريال
رک پرداختی پرداخت آنلاین : پرداخت اینترنتی از طریق	سند حسابدا بانک سامان	1392/11/25 15:11	574101		364,640 ريال	0 ریال
مورت حساب فروش	سند بدهی ه	1392/11/17 06:01			0 ریال	364,64 ريال
ری پرداختی برداخت آنلابی : برداخت اینترنتی از طریق	سند حسابدا بانک سامان	1392/10/28 18:32	537074		364,640 ريال	0 ريال
مورت حساب فروش	سند بدهی ه	1392/10/17 06:01			0 ريال	364,64 ريال
رک پرداختی برداخت أنلاین : برداخت اینترنتی از طریق	سند حسابدا بانک سامان	1392/09/28 15:11	497789		364,640 ريال	0 ريال
بورت حساب فروش	سند بدهی ه	1392/09/17 06:00			0 ريال	364,64 ريال
ری پرداختی پرداخت آنلایی ; پرداخت اینترنتی از طریق	سند حسابدا بانک ملت	1392/08/23 17:33	451977		364,640 ريال	0 ريال

بر اساس اطلاعاتی که در تصویر بالا ملاحظه می نمایید با استفاده از صفحه" **سابقه مالی "**ضمن نمایش تراز مالی شما از ابتدای آغاز سرویس ، در جدولی که در ذیل آن نمایش داده شده است ، می توانید سابقه مالی خود را ملاحظه نمایید .

لازم به ذکر است مواردی که در جدول با رنگ آبی نمایش داده شده است لینک می باشد و با کلیک برروی هریک از موارد می توانید ریز اقلام فاکتور را نیز ملاحظه نمایید .

اعداد نمایش داده شده در زیر جدول سابقه مالی: در صورتی که تعداد اقلام سابقه مالی شما بیش از ۱۰ مورد باشد، جدول مربوطه صفحه بندی می شود و برای ملاحظه صفحات بعدی یا قبلی می توانید از لینکهای عددی که در زیر جدول نمایش داده شده است استفاده نمایید.

757-13	and the second secon				ک مصرفی
	1393/02/15	اريخ:	5 G 1393/02/	08	از تاريخ:
	0 مگابایت	جمع دریافت:	0 مگابایت	جنع ارسال:	
	0 مگابایت	جمع ترافیک رایگان مصرفی:	0 مگابایت	کل ترافیک مصرفی:	

میزان مصرف شما در دوره های مختلف ، اطلاعاتی می باشد که در این صفحه به سادگی در اختیار شما قرار داده شده است .

برای رویت میزان مصرف و زمان های مربوط به آن کافیست با استفاده از بخش بالای صفحه و با انتخاب بازه زمانی مورد نظر و سپس کلیک برروی دکمه **"گزارش"** اطلاعات کاملی شامل :

- زمان أغاز
- زمان پایان
- مدت زمان اتصال
 - میزان ارسال
 - میزان دریافت
- جمع ترافیک مصرفی
- ترافیک رایگان مصرفی
- ترافیک کم شدہ از اعتبار

را ملاحظه نمایید .

	سفارش ترافيک
1.42	📩 سفارش ترافیک
1	
	مطابق با بند 3 مصوبة 152 كميسيون تنظيم مقررات به ازاى خريد هر گيگ ترافيک 25% حجم ترافيک بيشتر ارائه می شود. به مطابق با مصوبه 181 كميسيون تنظيم مقررات، 20% كاهش تعرفه ترافيک اضافه اعمال گرديده است.
10 10 10 10 1	تراقیک 1 گیگابایت
	التغاب تعداد
	كد كارت تغفيف
	رمز کارت تغلیف
	سفارش ترافيك

همانطور که در تصویر بالا ملاحظه می نمایید، درصورتی که ترافیک شما قبل از پایان دوره سرویس به پایان رسیده است ،می توانید با انتخاب نوع محصول(نوع ترافیک : برای مثال ۱ گیگابایت) و انتخاب تعداد مورد نظر اقدام به خریداری ترافیک نمایید .

لازم به ذکر است پس از انتخاب نوع محصول و مقدار با کلیک برروی دکمه **خرید ترافیک** ، به پایانه پرداخت الکترونیک یکی از بانک های طرف قرارداد شرکت منتقل می شود .

پرداخت الکترونیک با استفاده از پایانه بانکی، در بخش های قبلی به تفصیل آموزش داده شده است .

لازم به توضیح می باشد برای سهولت مشتریان محترم عملیات خرید ترافیک و همچنین تمدید سرویس از طریق صفحه داشبورد امکان پذیر می باشد .



اضافه بر قرارداد

اضافه بر قرارداد امکانی است که تنها پس از اتمام قرارداد کاربر و در شرایط اضطراری و تنها یک بار در طول دوره قرارداد کاربر به ایشان به عنوان شارژ موقت تخصیص می یابد. هدف بر این است تا مشترک پس از اتمام قرارداد جاری به دلیل اتمام بازه قرارداد و یا ترافیک مجاز ، حداکثر ۵ روز (درصورت اتمام زمان سرویس) و حداکثر یک گیگابایت ترافیک (در صورت اتمام ترافیک سرویس) به عنوان شارژ موقت و به صورت امانت داشته باشد .ترافیک و روز های منظور شده در فاکتور دوره بعدی کاربر محاسبه و از وی کسر خواهد شد.

در صورتی که زمان سرویس به پایان نرسیده باشد گزینه اضافه بر قرارداد – روز غیرفعال خواهد بود.

در صورتی که ترافیک سرویس به اتمام نرسیده باشد گزینه اضافه بر قرارداد – ترافیک غیرفعال خواهد بود.

